

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ PHONG BÌNH**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 158/QĐ-UBND

Phong Bình, ngày 27 tháng 12 năm 2019

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc công bố mục tiêu chất lượng năm 2020 của UBND xã Phong Bình**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ**

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Quyết định số 2593/QĐ-UBND ngày 09 tháng 9 năm 2019 của UBND huyện Phong Điền về việc công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng áp dụng tại UBND huyện Phong Điền phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015;

Căn cứ Quyết định 158/QĐ - UBND ngày 27 tháng 12 năm 2019 của UBND xã Phong Bình về việc công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;

Căn cứ Kế hoạch số 79/KH - UBND ngày 25 tháng 12 năm 2019 của UBND xã về việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã năm 2020;

Xét đề nghị của công chức Văn phòng - Thống kê xã,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công bố Mục tiêu chất lượng năm 2020 của Ủy ban nhân dân xã Phong Bình phù hợp với yêu cầu của Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 như sau:

1. Vận hành ổn định các phần mềm dùng chung của tỉnh; 100% văn bản được truyền qua môi trường mạng từ cấp xã đến cấp huyện và phải sử dụng chữ ký số; Các bộ phận chuyên môn xã vận hành có hiệu quả trang thông tin điện tử và 90% văn bản của các cơ quan Nhà nước từ cấp xã đến cá nhân, tổ chức được luân chuyển qua môi trường mạng;

2. Tổ chức đánh giá (ít nhất một đợt trong năm 2020), duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015. Chỉ đạo hoàn thành triển khai xây dựng, áp dụng, công bố, đánh giá, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã;

3. 100% thủ tục hành chính cấp xã được tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả theo cơ chế một cửa tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của xã; đồng thời công khai trên Trang thông tin điện tử của xã và niêm yết tại trụ sở UBND xã;

4. 100% hồ sơ thủ tục hành chính qua Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã được xử lý đúng quy trình, trong đó 95% hồ sơ thủ tục giải quyết đúng thời hạn quy định;

5. 100% hồ sơ thủ tục đính kèm phiếu đánh giá mức độ hài lòng của khách hàng, 80% khách hàng tham gia đánh giá mức độ hài lòng; 95% khách hàng thực hiện đánh giá hài lòng với chất lượng phục vụ của UBND xã qua kênh thông tin tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã;

6. 100% cán bộ, công chức xã tham gia vào quy trình được tập huấn và đào tạo về hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO trong năm 2020;

**Điều 2.** Văn phòng - Thống kê xã, các bộ phận chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã, các đơn vị trực thuộc căn cứ các mục tiêu trên để xác định nhiệm vụ kế hoạch năm, các chỉ số hoặc tên công việc cụ thể cần ưu tiên thực hiện trong chương trình công tác năm, quý, tháng và phải đánh giá kết quả thực hiện trong báo cáo công tác tháng, quý, năm.

**Điều 3.** Đại diện lãnh đạo về chất lượng có trách nhiệm xem xét, phê duyệt, theo dõi triển khai các kế hoạch, tiến độ thực hiện của Văn phòng - Thống kê xã, các bộ phận chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã, các đơn vị trực thuộc. Tổng hợp, đánh giá mức độ, kết quả xây dựng, áp dụng Hệ thống này, cũng như kết quả thực hiện chung của Ủy ban nhân dân xã đối với các mục tiêu trên để rút kinh nghiệm, tiếp tục đề ra các giải pháp triển khai và thực hiện các mục tiêu chất lượng năm 2020.

**Điều 4.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 5.** Văn phòng - Thống kê xã, các bộ phận chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã, Ban chỉ đạo xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 xã chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 5;
- Lưu: VT - VP .

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH



Nguyễn Ngọc Khánh