

Số: 20/KH-UBND

Phong Bình, ngày 15 tháng 01 năm 2019

KẾ HOẠCH

**Duy trì áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng
theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã Phong Bình năm 2019**

Căn cứ Quyết định số 4955/QĐ-UBND ngày 17 tháng 9 năm 2018 của UBND huyện Phong Điền về việc công bố Hệ thống quản lý chất lượng áp dụng tại UBND huyện Phong Điền phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015;

Căn cứ Quyết định số 10/QĐ-UBND ngày 15 tháng 01 năm 2019 của UBND xã Phong Bình về việc công bố Mục tiêu chất lượng năm 2019;

Căn cứ Kế hoạch số 175/KH-UBND ngày 26 tháng 12 năm 2018 của UBND huyện Phong Điền về việc Xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015 tại UBND huyện Phong Điền năm 2019;

UBND xã Phong Bình ban hành Kế hoạch duy trì áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 năm 2019 trong hệ thống của cơ quan quản lý nhà nước cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

a. Mục đích

- Hệ thống hóa quy trình xử lý công việc hợp lý, khoa học, phù hợp với quy định của pháp luật; Tăng cường khả năng kiểm tra, giám sát quá trình giải quyết công việc, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC), phục vụ tốt yêu cầu của công dân, tổ chức, doanh nghiệp.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm lãnh đạo thủ trưởng cơ quan trong hoạt động duy trì áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng.

- Nâng cao nhận thức và kỹ năng đánh giá, duy trì áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng cán bộ, công chức tại cơ quan.

b. Yêu cầu

- Tiếp tục duy trì và nâng cao hiệu quả các quy trình áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại cơ quan.



- Tạo bước chuyển biến tích cực trong quan hệ phối hợp và đơn giản hóa thủ tục giải quyết công việc giữa các bộ phận với nhau, giữa cơ quan với các cá nhân, tổ chức.

- Xây dựng mở rộng, cải tiến quy trình giải quyết công việc một cách khoa học, dễ hiểu, dễ thực hiện.

- Phân công rõ chức năng, trách nhiệm, quyền hạn của từng cán bộ, công chức trong cơ quan.

2. Đối tượng thực hiện

STT	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện	Thời gian hoàn thành
1	Xây dựng Mục tiêu chất lượng năm 2019 của UBND xã	Văn phòng Thống kê xã	Tháng 1/2019
2	Kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2019 của xã	Văn phòng Thống kê xã	Tháng 1/2019
3	Kế hoạch xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015	Văn phòng Thống kê xã	Tháng 1/2019
4	Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung các quy trình phù hợp với các văn bản quy phạm pháp luật; Tham mưu xây dựng, ban hành lại các quy trình, quy định theo yêu cầu ISO	Các bộ phận chuyên môn phối hợp	Thường xuyên
5	Thực hiện công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng khi có điều chỉnh, mở rộng phạm vi áp dụng Hệ thống	Văn phòng Thống kê xã	Thường xuyên
6	Xây dựng Kế hoạch, Chương trình và thành lập Đoàn tiên hành đánh giá nội bộ	Ban Chỉ đạo ISO	Tháng 10/2019
7	Báo cáo kết quả đánh giá nội bộ; Tổ chức họp xem xét lãnh đạo về hệ thống quản lý chất	Lãnh đạo UBND xã, Ban Chỉ đạo ISO	Tháng 12/2019

	lượng		
8	Báo cáo kết quả duy trì áp dụng và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng	Văn phòng Thống kê xã	Tháng 12/2019

3. Tổ chức thực hiện

- Giao trách nhiệm Ban Chỉ đạo ISO xã trực tiếp chỉ đạo triển khai các nhiệm vụ theo Kế hoạch.

- Giao trách nhiệm Văn phòng - Thống kê xã:

+ Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nội dung theo Kế hoạch. Tổng hợp kết quả thực hiện duy trì áp dụng và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng đã thực hiện trong năm 2019.

+ Tham mưu UBND xã một số nhiệm vụ liên quan khác theo chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo UBND xã, Ban chỉ đạo ISO xã.

+ Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện duy trì, áp dụng và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng đã thực hiện năm 2019.

- Các bộ phận chuyên môn căn cứ Kế hoạch của UBND xã, nghiêm túc duy trì áp dụng và cải tiến các quy trình, thủ tục đã xây dựng và ban hành đảm bảo hoạt động giải quyết công việc, đặc biệt là giải quyết thủ tục hành chính theo tiêu chuẩn ISO một cách hiệu quả, phục vụ tốt cho công dân, tổ chức, doanh nghiệp.

- Rà soát thủ tục hành chính còn lại để xây dựng quy trình thủ tục hành chính thuộc đơn vị phụ trách theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015.

- Thường xuyên kiểm soát quá trình giải quyết công việc theo hệ thống quản lý chất lượng, chịu trách nhiệm về hiệu lực, hiệu quả của việc áp dụng duy trì, cải tiến trong hoạt động của cơ quan mình.

- Nghiêm túc khắc phục, chỉnh sửa quy trình, quy định (nếu có) sau khi Ban chỉ đạo ISO xã tổ chức kiểm tra, đánh giá nội bộ.

Trên đây là Kế hoạch duy trì áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN 9001:2015 năm 2019, UBND xã yêu cầu các bộ phận chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện. Quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, khó khăn đề nghị liên hệ với Văn phòng - Thống kê xã để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng nội vụ huyện;
- Ban chỉ đạo ISO xã;
- Chủ tịch, PCT-UBND xã;
- Các bộ phận chuyên môn xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Ngọc Khánh